

事業所職員自己評価結果

公表日：令和3年2月9日

事業所名：下関市こども発達センターどーなつ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であると思いますか	4	4	・部屋の仕切りなどでうまく使えない時、子どものタイプによっては使い辛いことがある。 ・部屋に対して人数が多い時は隣の部屋を開放したりしています。	日々の利用児の特徴や人数が異なるため、構造化への配慮を工夫した場合に、空間確保に限界を感じるがあります。
	②	職員の配置数は適切であると思いますか	4	4	・小人数に分かれた時には人数が欲しい。	配置数は適切であると思いますが、日々の利用児の特徴や人数を考慮しながら職員配置を決めています。
	③	事業所の療育空間は、本人にわかりやすい構造化された環境となっていると思いますか。またその設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか	8		・年齢や発達段階に応じて対応できるように工夫、努力している	子どもの特徴に合わせ教材を工夫したり、話し合いにより構造化に努めています。
	④	事業所の療育空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。	8		・日々安全に過ごせるよう配慮している。	毎日の清掃活動、臨時の汚物等の処理を適切に行い、清潔な環境の確保に努めています。 療育においても、内容に応じた空間設定を行っています。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画していると思いますか	8		・午前、午後の活動の間にしているが、時間ロスもあるのでタイムタイマーで時間を上手く使えるよう工夫している。	パートの職員を含め全員で振り返りの時間を設け次回の目標設定を行っています。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意	8			

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
		向等を把握し、業務改善につながっていると思いますか				
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開していると思いますか	8			
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につながっていると思いますか	8			
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会が確保されていると思いますか	8		コロナのため今年度は参加が少ないが色々な研修は毎年確保されていると思います。	今年度は、研修会の機会が少なくなっていますが、オンライン研修等、機会があれば参加するようにしています。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成していると思いますか	8		・一人一人の子どものことをいつでも話し合えたり情報共有ができる場があり、できていると思う	サービス利用計画作成者、言語聴覚士、臨床心理士等の専門職と連携し適切に対応しています。
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用していると思いますか	8			
	⑫	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	8			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
⑬	個別支援計画に沿った支援が行われていると思いますか	8		・全体的に行っていると思う(自分は努力しないといけないと思う)。	活動前後のミーティングやケース会議を通じて、支援内容の共通理解を深めています。
⑭	活動プログラムの立案をチームで行っていると思いますか	8		・主に指導者が立案していくのだが、その都度、相談アドバイスをもらって全員でプログラムを考えている。	パート職員には時間的制約があり、常勤職員を中心に行っています。
⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫していると思いますか	8		・常に色々なアイデアを各職員が考えている。	子どもの様子発達に合わせた活動プログラムにし、また自由遊び等もコーナー遊びにしたり子どもたちのやる気を引き出させるよう心掛けています。終了後の反省も生かして次週につなげています。
⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援計画を作成していると思いますか	8			
⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認していると思いますか	8		・予想される行動や想定されそうなことを話し合い職員同士で連携をとるようにしている。	毎回子どもの様子、先週の様子等からも打合せ、役割分担、活動の内容について話し、有意義な活動になるよう心掛けています。
⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有していると思いますか	8		・毎日行っている。共有できている。	支援終了後に話し合い意見交換を必ずしています。 また各グループのノートに特記をして職員全員に周知しています。
⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていると思いますか	8		・誰が見ても(後から)わかりやすい書き方を努力している。	活動記録を取ることはもちろん、活動の様子をビデオで撮り、活動終了後に見て内容を職員間で話し合うなどして、次回以降の支援に活かすようにしています。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断していると思いますか	8			
関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していると思いますか	8			
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っていると思いますか	7	1		児童発達支援管理責任者が市の自立支援協議会こども部会通所分科会に定期的に参加し、関係機関との情報交換・連携等に努めています。
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っていると思いますか	7	1		現在は対象となるケースの受け入れがありません。
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えていると思いますか	7	1		現在は対象となるケースの受け入れがありません。
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っていると思いますか	7	1	・電話での情報交換、訪問や来所での施設支援を行い相互理解を深めている	移行前の段階から、移行を見据えた情報共有を図るとともに、移行後も様子確認、意見交換等のフォローを行っています。
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っていると思いますか	8			

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	⑳	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けていると思いますか	8			
	㉑	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があると思いますか	1	7		当施設の利用児のほとんどが保育所や認定こども園、幼稚園等に通っており利用時間も少ないため、これまで交流は行っていません。
	㉒	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加していると思いますか	7	1		同一法人内の相談支援事業の職員が主担当として参加しているほか、児童発達支援管理責任者がこども部会の通所分科会に参加しています。
	㉓	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っていると思いますか	8			
	㉔	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っていると思いますか	7			
保護への説明責任等	㉕	保護者に対し、運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っていると思いますか	8			
	㉖	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ていると思いますか	8			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
③④	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っていると思いますか	8			
③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援していると思いますか	6	2	コロナの影響で開催することが難しかった。	例年はグループ懇談会を開催し保護者間の交流を図るための機会を設けていましたが、今年度は、コロナウイルス感染症拡大防止のため開催しておりません。今後、交流の機会を設けることができるよう検討します。
③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応していると思いますか	8		・問題や相談があれば電話や面談をその都度行っている。また職員同士話し合い保護者に対応している。	苦情相談体制の整備はもちろんのこと、保護者からの相談には適時・迅速に対応しています。
③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信していると思いますか	8			
③⑧	職員として個人情報の取扱いに十分注意していると思いますか	8			
③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしていると思いますか	8			
④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っていると思いますか	5	3		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施していると思いますか	5	3	マニュアルは策定している。	法人のマニュアルに沿って適切に対応しています。
	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っていると思いますか	7	1		
	④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認していると思いますか	8			
	④④	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされていると思いますか	7	1	保護者から提供して頂いた情報を基に適切に対応している	各グループの子ども達のアレルギー表を作成しホワイトボードに貼り、いつでも記入確認できるようにしています。
	④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有していると思いますか	7	1		ヒヤリハット事例・事故例については、必ず朝礼・終礼等で報告し情報共有を図るようにしています。
	④⑥	新型コロナウイルスによる感染予防策について、事業所として十分な対策を取っていると思いますか	8		・手洗い、消毒、換気を常に心がけている	換気、消毒、手洗い等、コロナ対策には万全を期しています。今後もコロナウイルス感染症拡大防止のために配慮したいと思います。
	④⑦	事業所として、虐待を防止するため職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていると思いますか	8			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
④⑧	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載していると思いますか	8			